

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

změna č. 1 ze dne 31.05.2021

## „Výměna oken v administrativní budově čp. 1000, 1. máje v Rožnově pod Radhoštěm.“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VII.	TERMÍN PLNĚNÍ .....	5
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	6
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	7
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	7
XI.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU .....	8
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	8
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	10
XVI.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	10
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	11
XVIII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	12
XIX.	DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	13
XX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	13
XXI.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI .....	13

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně výzvy k podání nabídky.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	Výměna oken v administrativní budově čp. 1000, 1. máje v Rožnově pod Radhoštěm
-----------------------	--

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Druh výběrového řízení	veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Předmět veřejné zakázky	Stavební práce
Limit veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona
Evidenční číslo veřejné zakázky	20210027

Profil zadavatele	<a href="https://www.kdv.cz/profil.php?ic=48390453">https://www.kdv.cz/profil.php?ic=48390453</a>
-------------------	---

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 11.5.2021.

Výzva k podání nabídky změna č. 1 ze dne 31.05.2021 byla uveřejněna na profilu zadavatele 31.05.2021

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=48390453> ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

<u>Zadavatel</u>	KOMERČNÍ DOMY ROŽNOV, spol. s r.o.
Sídlo	1. máje 1000, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
Zastoupen	Ing. Jindřichem Žákem, jednatelem
IČ	48390453
DIČ	CZ48390453; Zadavatel je pro tuto veřejnou zakázku plátcem DPH
Bankovní spojení	Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu	228009001/5500
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Ing. Jindřich Žák, jednatel
Mobilní telefon	602764753
E-mail	<a href="mailto:zak@komercnidomy.cz">zak@komercnidomy.cz</a>

Zadavatel je ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh č. 1 až 3.

<b>Příkazník</b>	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
<b>Zapsán v obchodním rejstříku</b>	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
<b>IČ</b>	27718158
<b>DIČ</b>	CZ27718158
<b>Bankovní spojení</b>	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
<b>Číslo účtu</b>	35-7989620237/0100
<b>Zastoupen</b>	Mgr. Martou Černou, jednatelka
<b>Telefon / Fax</b>	573 034 265/573 034 266
<b>Mobilní telefon</b>	739 301 356
<b>E-mail</b>	mciservis@mciservis.eu

#### **IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

<b>Název předmětu plnění dle klasifikace CPV</b>	<b>Kód CPV</b>
stavební práce	45000000-7
Okna	44221100-6
Instalace oken	45421132-8

#### **V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	2.500.000,- Kč bez DPH
---------------------------------------	------------------------

#### **VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Předmětem veřejné zakázky na stavební práce je výměna stávajících nevyhovujících oken v administrativní budově čp. 1000, 1. máje v Rožnově pod Radhoštěm. Jedná se o administrativní budovu postavenou v roce 1954. Budova se skládá z hlavní části o čtyřech nadzemních podlažích a dvou přilehlých přístaveb o dvou nadzemních podlažích. Podsklepená je pouze hlavní část objektu. Nová okna budou řešena prostou výměnou za stávající; nebude se měnit celkový vzhled budovy. Bude plně zachováno stávající členění oken. Barva oken bude bílá. Konstrukce původních dřevěných oken bude nahrazena plastovou konstrukcí. Vnější i vnitřní parapety budou zachovány stávající.
2. Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie (tj. Nařízení EP a Rady (ES) č. 2195/2002) a související projektové a činnosti, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících se stavebními a montážními pracemi, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Předmět veřejné zakázky bude

proveden v souladu s projektovou dokumentací stavby zpracovanou Martinem Žákem (příloha č. 4 zadávací dokumentace), včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace) (dále jen „projekt“).

3. Stavba je dle projektu členěna na jeden stavební objekt, a to SO 01 – Výměna oken
4. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky - díla je uveden v projektu.
5. Předmět plnění veřejné zakázky (dílo) dále zahrnuje:
  - a) kompletační a koordinační činnost,
  - b) zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu dle projektu, stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů a zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších právních předpisů, a prováděcích předpisů k zákonu č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích ve znění pozdějších předpisů,
  - c) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla,
  - d) uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
  - e) vyhotovení dílenské, výrobní dokumentace tam, kde je potřeba,
  - f) obstarání / dodávka zboží, materiálů a zařízení,
  - g) doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu na místě stavby ve vhodném tuzemským zvyklostem odpovídajícím balení,
  - h) umožnit provádění kontrolní prohlídky rozestavěné stavby dle § 133 a následující zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), a zajistit účast stavbyvedoucího,
  - i) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech (dále jen „zákon o odpadech“) a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele,
  - j) provedení veškerých prací a dodávek, souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,
  - k) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb., a prováděcími předpisy,
  - l) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů,
  - m) vedení stavebního deníku minimálně v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších právních předpisů a přílohy č. 16 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších právních předpisů, a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla,
  - n) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností dodavatele,
  - o) fotografie průběhu stavby,
  - p) provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě nebo o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a související předpisy ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání zadavateli,
  - q) předání záručních listů a návodů k obsluze ke strojům a zařízením v českém jazyce,
  - r) úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla,

- s) odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
  - t) zpracování pokynů k údržbě dokončené stavby.
6. **Dokumentace jednotlivých typů oken** bude zadavateli předána ve dvou vyhotoveních v tištěné formě a 2x na CD/DVD v digitální formě.
  7. Podmínky, za jakých je předmět veřejné zakázky vykonáván, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
  8. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu realizace upravit rozsah předmětu veřejné zakázky, a to zejména z těchto důvodů:
    - a) neprovedení dohodnutých stavebních prací, dodávek a služeb (méněpráce), pokud změnou předmětu veřejné zakázky dojde k zúžení předmětu veřejné zakázky
    - b) v případě, že se na stavbě vyskytnou objektivní, věcně správné, nepředvídané práce nebo dodatečné stavební práce, dodávky a služby, které bude zadavatel písemně požadovat a tyto jsou nutné pro realizaci předmětu veřejné zakázky.
  9. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny.  
 Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:
    - důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
    - řádné a včasné plnění finančních závazků svých poddodavatelů za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a KOMERČNÍ DOMY ROŽNOV, spol. s r.o. v rámci této veřejné zakázky;
    - eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.
  10. V tomto bude zadavatel postupovat ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb..
  11. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit.

## VII. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:  
 Předpokládané zahájení doby plnění (předání staveniště): **16.8.2021**  
 Dílčí plnění: dle harmonogramu postupu prací  
 Protokolární předání a převzetí díla: **30.9.2021**
2. Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce na předmětu veřejné zakázky předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.
3. Stavební práce dodavatele na předmětu veřejné zakázky v termínu uvedeném výše budou zahájeny, budou-li splněny následující podmínky:
  - a) bude řádně ukončeno výběrové řízení, a dále

- b) bude zajištěno dostatečné finanční krytí,  
pokud se zadavatel a dodavatel nedohodnou jinak.
4. V případě změny zahájení doby plnění z důvodu ležícího na straně zadavatele se posunuje i termín dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, avšak doba realizace v kalendářních dnech/týdnech zůstane nezměněna.
  5. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení doby plnění a dodavatel je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména na úpravy rozsahu předmětu veřejné zakázky a ceny, přistoupit, není-li dále uvedeno jinak.  
  
Změna zahájení doby plnění nebo termín ukončení prací a harmonogram postupu prací budou upraveny písemným dodatkem ke smlouvě o dílo.
  6. Časový harmonogram postupu prací předloží dodavatel v části C nabídky a aktualizovaný časový harmonogram nejpozději 14 dnů před předáním a převzetím staveniště. Harmonogram postupu prací začíná termínem předání a převzetí staveniště a končí termínem předání a převzetí předmětné veřejné zakázky včetně lhůty pro vyklizení staveniště. V harmonogramu postupu prací musí být uvedeny základní druhy prací (stavební díly jednotlivého stavebního objektu a u nich uvedeny předpokládané termíny realizace v členění na kalendářní měsíce a týdny/dny.)
  7. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku:
    - a) v případě, že by zadavatel požadoval dodatečné stavební práce nebo nepředvídané práce a cenový nárůst takových prací nebo taková změna překročí 5 % původní hodnoty závazku, může být lhůta pro dokončení prací prodloužena tak, že za každé 1 % nad 5%, o které se zvýší nebo změní původní hodnota závazku, se doba plnění prodlouží max. o 7 dnů.

## VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. **Technické podmínky** veřejné zakázky na stavební práce jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení.
2. **Technický standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů.
3. **Uživatelský standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.
4. Technické podmínky formuluje zadavatel s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:
  - a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
  - b) evropská technická schválení,
  - c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
  - d) mezinárodní normy, nebo
  - e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

5. Není-li možné technické podmínky formulovat podle předchozího odstavce, formuluje je zadavatel s využitím odkazu na:
  - a) české technické normy,
  - b) stavební technické osvědčení, nebo
  - c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
6. Pokud zadavatel stanovil technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má dodavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení.
7. Technické podmínky a uživatelský standard je definován jednotlivými částmi projektu.

## **IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3). Návrh smlouvy o dílo má pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter. Dodavatelé uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o údaje, které jsou k doplnění.
2. Návrh smlouvy o dílo bude datovaný, orazítkovaný (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
3. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy o dílo podepsán v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. Přílohy návrhu smlouvy o dílo budou v nabídce zařazeny v části C. Přílohy budou v originále přiloženy i ke smlouvě o dílo, kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem.
5. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo mají dodavatelé právo postupovat v souladu s čl. XV zadávací dokumentace.

## **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky bez vad a nedodělků, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
  - **cena předmětu veřejné zakázky bez DPH** (stavební část, všeobecné a přípravné položky stavby),
4. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. VI zadávací dokumentace. Dodavatelé ocení všechny položky soupisu prací (výkazu výměr) jejich celkovými jednotkovými cenami. Jednotkové ceny položek se uvedou v soupisu prací (výkazu výměr) v Kč bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny práce prováděné v rámci zakázky, není-li uvedeno jinak. Nabídkovou cenu tvoří součet všech položek soupisu prací. Jakákoliv změna nabídkové ceny nebo kterékoliv její součásti (zejména jednotkových cen jednotlivých položek uvedených v soupisu prací) z důvodu případné změny nákladů zhotovitele v čase (např. případného

růstu cen pracovní síly, pohonných hmot, technického vybavení apod.) je zcela vyloučena, pokud si zadavatel v této zadávací dokumentaci nebo ve Smlouvě o dílo nebo obchodních podmínkách nevyhradil jinak.

5. Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb, který je pro zpracování nabídky závazný. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
6. Zadavatel upozorňuje, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takové vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto ustanovením se zadavatel nezabývá své zákonné povinnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost se však vztahuje k obsahovému vymezení soupisu prací, dodávek a služeb.
7. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektu a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ustanovením § 98 zákona.
8. Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, např. doplněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu zahrnout do svého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.
9. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
10. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (oceněný položkový rozpočet), a to jak v tištěné formě, tak v elektronické formě. V případě rozporu je rozhodující tištěná forma naceněného položkového rozpočtu. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.
11. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

## **XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU**

1. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku:
  - a) měřený kontrakt - pokud se v průběhu realizace díla prokáže, že k řádnému poskytnutí díla je potřeba menší, nebo větší počet měrných jednotek prací, dodávek a služeb obsažených v soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, pak skutečná cena dle smlouvy bude změněna podle skutečného počtu měrných jednotek takových prací a služeb, a to tak, že jednotková cena uvedená v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude násobena skutečným množstvím měrných jednotek za dodržení podmínky, že odchylka reálného množství výměr od plánovaného bude do 10 % (ať plusem, tak i mínusem).
  - b) uvedenou v čl. VII odstavec 7 této zadávací dokumentace.
2. Bližší podmínky pro změnu závazku jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

## **XII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

1. Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, na **90** kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### **XIII. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

### **XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### **1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**

- a) **Zadavatel si dle § 105 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.** Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku v případě, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Nejpozději do 10 dnů od zahájení realizace díla je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle předchozí věty a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem

#### **b) Vzorky**

Pro zajištění maximální kvality dodávky materiálů a oken požaduje zadavatel předložení vzorku vybraných výrobků, který bude jako součást nabídky sloužit pro kontrolu kvality.

Dodavatelé jsou povinni dodat ve lhůtě pro podání nabídek uvedené v článku XVIII textové části zadávací dokumentace v uzavřeném obalu s označením názvu veřejné zakázky a identifikačními údaji dodavatele v souladu s § 28 písm. 1 písm. g) zákona požadovaný vzorek.

**Vzorky budou doručeny do sídla zmocněné osoby – MCI SERVIS s.r.o, Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín.**

#### **Požadované vzorky:**

1. Výřez rohu okenního rámu s okenním křídlem a zasklením, vel. 40 x 40 cm; včetně vzorku kování
2. Vzorky budou dodány jednotlivě pro typ „A“, typ „B“ a typ „G“ dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace

Vybraný dodavatel bude povinen při plnění předmětu veřejné zakázky použít okna dle vzorku předloženého v nabídce, a který splní technické podmínky a požadavky dle zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést kontrolu jakosti a technických parametrů předložených vzorků.

V případě, že dodavatelé nedodají vzorek, nebo vzorek v souladu s technickými specifikacemi v projektové dokumentaci a položkovém rozpočtu a dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace, bude dodavatel vyřazen pro nesplnění zadávacích podmínek.

- c) **Upřesnění požadavků zadavatele na prokázání vlastností dodávaných výplní otvorů:**

Zadavatel požaduje doložení požadovaných vlastností formou dokumentu vydaného třetí stranou (autorizovaná osoba, notifikovaná osoba, akreditovaná laboratoř) – osvědčení, certifikát, protokol o počáteční zkoušce typu, příp. jednotlivé protokoly o zkouškách k dodávaným výplním otvorů. Tyto doklady doloží dodavatelé **v kopii spolu s vyplněnou tabulkou popis oken (viz příloha č. 6 ZD).**

2. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
3. **Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.**
4. **Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.**
5. Zadavatel si vyhrazuje právo
  - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady
  - b) zrušit výběrové řízení nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele ve výběrovém řízení.

#### **XV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Dodavatel je oprávněn zmocněné osobě písemně, elektronickou formou (emailem nebo datovou schránkou) požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena zmocněné osobě **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odešle zmocněná osoba dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Toto vysvětlení, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.
3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

#### **XVI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

1. Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **18.5.2021 ve 10:00** hodin. Sraz účastníků je před budoucím místem plnění – **1. máje 1000, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm**. Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.
2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
3. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.
4. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle čl. XV. této zadávací dokumentace. Zadavatel i v tomto případě bude postupovat čl. XV. zadávací dokumentace.

**XVII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Nabídku podá dodavatel písemně v jednom vyhotovení, které musí být zpracováno dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.
2. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze předkládat v latinském jazyce.
3. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
4. **Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (viz čl. IX zadávací dokumentace).**
5. **V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být v nabídce smlouva, ve které je obsažen závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku nést odpovědnost společně a nerozdílně (obdobně dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona).**
6. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele, musí být za krycím listem písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
7. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepít volné konce a opatřit razítkem případně podpisem dodavatele v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou dodavatele. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.
8. Nabídka bude předložena v tomto členění:
  - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
    - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
    - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
    - d) **ČP o odpovědném zadávání VZ (vzor je přílohou č. 7)**
  - C. **Návrh smlouvy o dílo včetně příloh.** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
    - a) **obchodní podmínky** (vzor je přílohou příloha č. 3 zadávací dokumentace)
    - b) **položkový rozpočet (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr) - v tištěné formě**
    - c) **harmonogram postupu prací členěný na kalendářní měsíce a týdny**
  - D. **Poddodatelské zajištění zakázky** (vyplněná tabulka) – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
  - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)

**F. Popis oken (vzor je přílohou č. 6 textové části zadávací dokumentace )dle čl. XIV ZD a požadované doklady**

G. **Vzorek** (v samostatně uzavřeném obalu dle článku XIV odstavec 1 písmeno c) textové části zadávací dokumentace)

**H. Elektronické zpracování nabídky - části C**

Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:

- a) sken kompletní nabídky ve formátu vícestránkové PDF
- b) samostatný návrh smlouvy v otevřeném formátu doc, nebo docx
- c) všechny přílohy smlouvy v otevřeném formátu .doc, nebo docx, .xls, nebo xlsx

CD, nebo DVD nosič bude popsán názvem veřejné zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena v části H nabídky. V případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma.

Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 3 a č. 6 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

**XVIII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně, nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.
4. Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněnou zastupovat dodavatele. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele dle ust. § 28 odst. 1. písm. g) zákona. Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. Nabídky je možno podat pouze písemně v listinné podobě.
6. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení výběrového řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
14.6.2021	11:00

7. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení výběrového řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek a to v pracovní dny pondělí až čtvrtek v době od 8:00 hod. do 15:00 hod., v pátek od 8:00 hod. do 13:00 hod. buď osobně, nebo doporučeně poštou, nebo kurýrní službou do sídla zmocněné osoby MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín. Zadavatel, ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek způsobené poštou, nebo kurýrní službou.
8. Na nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje a vydá dodavateli potvrzení o osobním převzetí nabídky.

## **XIX. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

1. Otevírání nabídek podaných ve lhůtě pro podání nabídek je neveřejné.

## **XX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

### **Nejnižší nabídková cena bez DPH**

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek komise posoudí nabídkové ceny, nejsou-li cenami mimořádně nízkými.

## **XXI. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

1. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně výzvy k podání nabídek.

2. **Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Forma</u>	<u>Příloha č.</u>
Textová část zadávací dokumentace	elektronická	-
Podmínky kvalifikace	elektronická	-
Krycí list nabídky	elektronická	1
Poddodavatelské zajištění zakázky	elektronická	2
Návrh Smlouvy o dílo v podobě Obchodních podmínek	elektronická	3
Projektová dokumentace stavby	elektronická	4
Soupis stavebních prací, dodávek a služeb	elektronická	5
Popis oken	elektronická	6
ČP o odpovědném zadávání VZ	elektronická	7

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Ve Zlíně

**Za zadavatele**

**KOMERČNÍ DOMY ROŽNOV, spol. s r.o.**

na základě plné moci

**MCI SERVIS s.r.o.**

Pod Vodojemem 2607,

760 01 Zlín